



Scuola dell'Infanzia e extrascolastico
Via delle Aie 5
6900 Lugano
091 970 23 10/ 079 559 31 92

REGOLAMENTO EXTRASCOLASTICO

1. AMMISSIONE e ISCRIZIONE AL SERVIZIO EXTRASCOLASTICO

Possono essere accolti i bambini dai 3 ai 12 anni.

La famiglia, previo colloquio con la responsabile, deve prendere visione del regolamento e firmare il contratto.

2. ASSICURAZIONE E CERTIFICATO MEDICO DI BUONA SALUTE

Il bambino deve essere stato correttamente annunciato all'assicurazione di responsabilità civile (RC) e infortunio (obbligatoria in Svizzera). Inoltre la famiglia deve presentare un certificato medico di buona salute e copia delle vaccinazioni. I casi di allergie o intolleranze sono da segnalare con certificato medico.

3. ORARI

Durante il periodo scolastico 7.00/8.30; 11.30/13.00; 15.30/19.00, solo il mercoledì 11.30/19.00.
Durante le vacanze scolastiche dal lunedì al venerdì dalle 7.00 alle 19.00.

L'associazione si riserva il diritto di modificare gli orari di apertura e chiusura della struttura.

4. TARIFFE E FREQUENZE

TARIFFE MENSILI

- | | |
|---|------------|
| <input type="checkbox"/> orario 7.00/9.00 (da lunedì a venerdì) | fr. 180.-- |
| <input type="checkbox"/> orario 11.30/13.30 (lun./mar./gio./ven. pasti esclusi) | fr. 216.-- |
| <input type="checkbox"/> orario 15.30 /19.00 (lun./mar./gio./ven.) | fr. 290.-- |
| <input type="checkbox"/> orario 11.30/19.00 (mercoledì pasti esclusi) | fr. 164.-- |
| <input type="checkbox"/> pacchetto completo | fr. 770.-- |

TARIFFE SETTIMANALI (vacanze scolastiche e campo estivo)

- | | |
|--|------------|
| <input type="checkbox"/> orario 7.00/19.00 (da lunedì a venerdì pasti esclusi) | fr. 300.-- |
| <input type="checkbox"/> orario 7.00/13.00 (da lunedì a venerdì pasti esclusi) | fr. 200.-- |
| <input type="checkbox"/> orario 7.00/19.00 (tre giorni alla settimana pasti esclusi) | fr. 210.-- |

TARIFFE ALTRE FREQUENZE

- | | |
|---|----------|
| <input type="checkbox"/> tariffa oraria | fr. 7.-- |
|---|----------|

5. PAGAMENTO

Durante il periodo scolastico la fattura per il pagamento della retta verrà consegnata all'inizio del mese per il mese corrente, per e-mail o eventualmente consegnata a mano.

Durante il periodo estivo le settimane da voi prenotate verranno fatturate prima dell'inizio del campo estivo.

La frequenza diventa possibile solo a pagamento avvenuto e nel caso in cui il bambino non dovesse frequentare i soldi non verranno rimborsati.

6. RIDUZIONI DEL COSTO DELLA RETTA

Sono previste riduzioni solo ed esclusivamente per le famiglie che affidano alla nostra struttura 2 o più bambini contemporaneamente. In questo caso è infatti previsto uno sconto del 10% sulla retta del secondo bambino iscritto e del 20% sul terzo.

7. AMBIENTAMENTO

Vengono valutate modalità di ambientamento a dipendenza delle frequenze e delle necessità dei bambini.

8. CORREDO PERSONALE

Occorre portare la seguente biancheria:

- 2 cambi completi secondo stagione (canottiera, mutandine, pantaloni, maglietta, calze)
- uno spazzolino e un dentifricio
- una borraccia
- uno zaino
- stivaletti di gomma
- mantellina impermeabile
- un cappellino nel periodo estivo
- crema sole
- antizanzare
- costume bagno
- un asciugamano per i giochi di acqua

Per evitare malintesi, ogni **oggetto deve essere munito di nome.**

9. FREQUENZA DEI BAMBINI/ASSENZE

La frequenza è stabilita dal contratto e deve essere rispettata. È fatta eccezione per intervenuta malattia o infortunio o problemi familiari.

In ogni caso è opportuno che la famiglia annunci il giorno precedente o al massimo entro le 8.30 del mattino dello stesso giorno, l'assenza del proprio bambino.

L'Associazione si riserva il diritto di modificare l'orario del servizio.

10.MALATTIA:

Al fine di garantire, per quanto ci è possibile, la salute dei bambini e del personale, in particolare, non possono essere accolti i bambini che nella notte o nel giorno immediatamente precedente, hanno avuto episodi di vomito e/o dissenteria; hanno una temperatura pari o superiore a 37,5°; hanno sospetta congiuntivite.

In ogni caso la famiglia per qualunque dubbio o domanda deve contattare la struttura prima di recarsi a scuola.

Nel caso in cui tali o altri episodi di malessere si verificassero a scuola, un educatore contatterà la famiglia affinché possa al più presto venire a prendere il proprio bambino.

Se necessario viene consultato il pediatra di riferimento della struttura dottor Bernasconi.

Se necessario, il personale è autorizzato a chiamare l'ambulanza.

Gli educatori non possono somministrare farmaci. Casi particolari verranno valutati.

11.USCITE

La famiglia autorizza gli educatori della scuola ad eventuali uscite con il/la bambino/a (bosco, biblioteca, teatro, parco giochi, passeggiate...) con il pulmino della struttura e/o con i mezzi pubblici. Le uscite possono comportare un costo aggiuntivo da parte dei genitori.

12. USCITA DALLA SCUOLA CON PERSONE DIVERSE DAI GENITORI

I genitori possono delegare altra persona maggiorenne per prendere il proprio bambino a scuola. In questo caso è necessario avere autorizzazione scritta e firmata dal genitore. Al momento della consegna del bambino la maestra richiederà un documento di identità alla persona menzionata.

13.PROCEDURE DI RECLAMO PER L'UTENZA

Per qualsiasi tipo di reclamo o problematica riscontrata, l'utenza può rivolgersi alla direttrice o all'associazione o al UFaG a dipendenza del tema in modo verbale o scritto.

Con la firma sul contratto e sul regolamento, i genitori confermano di aver letto, compreso e accettato il loro contenuto.

La direzione

Data: firma della responsabile:

Data: firma dei genitori: